



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดบางปรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการ ส่งเสริม พัฒนาการเด็ก ระดับปฐมวัย (บริหารงาน วิชาการ)	น.ส.รักชนก ตันตระกูล และ น.ส.รัชณี แซ่ม ล้วน	๑. เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ใน งานประจำชั้นอนุบาล ๒-๓ ๒. เพื่อจัดหาวัสดุในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ของเด็ก อนุบาลในการเตรียมความ พร้อม	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๑๗,๘๒๘	๑๗,๘๒๘	๑. ครูผู้สอนมีวัสดุอุปกรณ์ ในการส่งเสริมพัฒนาการ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาการอย่างมี ประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐	มีนักเรียนย้ายเข้ามา ใหม่ทำให้อุปกรณ์ไม่ เพียงพอ	จัดหาอุปกรณ์ให้เพียงพอ ด้วยเงินนอกงบประมาณ
๒	ประกันคุณภาพ ภายในระดับ ปฐมวัย (บริหารงาน วิชาการ)	น.ส.รักชนก ตันตระกูล และ น.ส.รัชณี แซ่ม ล้วน	๑. เพื่อตรวจสอบคุณภาพ และผลการปฏิบัติงานของ โรงเรียนตามมาตรฐาน คุณภาพการศึกษา ๒. เพื่อนำผลการประเมินมา จัดทำข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวข้องกับคุณภาพการจัด การศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการตัดสินใจ วางแผนพัฒนาและปรับปรุง คุณภาพการศึกษาของ โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑. นักเรียนทุกคนได้รับการ พัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนดอย่าง ต่อเนื่องตลอดเวลา ร้อยละ ๑๐๐ ๒. จัดทำรายงานผลการ พัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาประจำปี ร้อยละ ๑๐๐	ระบบในการลงข้อมูล ล้มทำให้เกิดความล่าช้า ในการรายงาน	ศึกษาเกณฑ์มาตรฐาน ของปฐมวัยให้ครบถ้วน เพื่อนำมาปรับใช้ให้ ถูกต้อง

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			๓. เพื่อรายงานผลการ พัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาของโรงเรียนต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ ต่อสาธารณชน ๔ เพื่อเตรียมความพร้อม ในการรับการประเมินจาก องค์กรภายนอกเพื่อนำไปสู่ การรับรองคุณภาพ						
๓	ส่งเสริมความ เป็นเลิศทาง วิชาการระดับ ปฐมวัย (บริหารงาน วิชาการ)	น.ส.รักชนก ตันตระกูล และ น.ส.รัชนิ แชน ล้วน	๑.เพื่อให้นักเรียนสามารถ เข้าร่วมประกวดแข่งขัน ความเป็นเลิศทางวิชาการ ระดับสถานศึกษา ระดับ เครือข่ายระดับเขตพื้นที่ การศึกษาตามลำดับที่สูงขึ้น ๒.เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ ตามความถนัดและความ สนใจ ๓.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑.นักเรียนมีความสามารถ พัฒนาการสี่ด้านเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ๒ นักเรียนมีการพัฒนาใน ทักษะที่ตนเองถนัดอย่าง เต็มศักยภาพ ร้อยละ ๘๐ ๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๑๐๐	จำนวนครูที่น้อย การ ควบคุมดูแลการ ฝึกซ้อมทักษะวิชาการ จึงทำได้ไม่ทั่วถึง	ปรับตารางกิจกรรมการ ซ้อมให้ฝึกในภาคบ่าย เพื่อให้เด็กได้ชินกับการไม่ นอนกลางวัน
๔	ส่งเสริมการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน (บริหารงาน วิชาการ)	นางสาวรุ่งนภา ถนอมสัตย์ และ นายกิตติพันธ์ บัวเขียว	๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ นักเรียนให้ความสำคัญใน การเรียน ๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนทุกสาระ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๑.ครูมีวัสดุอุปกรณ์การ เรียนการสอนอย่างเพียงพอ เหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนให้สูงขึ้น ร้อยละ ๓	ด้วยวัสดุต่างๆมีมูลค่า สูงขึ้นทำให้ไม่เพียงพอ ต่อการใช้งานตลอดทั้ง ปี	ใช้วัสดุอย่างประหยัดและ คุ้มค่าให้เกิดประโยชน์แก่ ผู้เรียนสูงสุด

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			๓. เพื่อให้ครูมีวัสดุอุปกรณ์ ใช้ในการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนอย่างเพียงพอ				๓ ยกระดับคะแนนเฉลี่ย การทดสอบมาตรฐาน (NT) ในระดับชั้น ป.๓ , ป.๖ ร้อยละ ๓		
๕	ส่งเสริมความ เป็นเลิศทาง วิชาการ (บริหารงาน วิชาการ)	นางสาวรุ่งนภา ถนอมสัตย์ และ นายกิตติพันธ์ บัวเขียว	๑. เพื่อให้นักเรียนสามารถ เข้าร่วมประกวดแข่งขัน ความเป็นเลิศทางวิชาการ ระดับสถานศึกษาระดับ โรงเรียนระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามลำดับที่สูงขึ้น ๒. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ ตามความถนัดและความ สนใจ ๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑.นักเรียนมีความสามารถ อ่านคล่องเขียนคล่อง เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียนมีการพัฒนาใน ทักษะที่ตนเองถนัดอย่าง เต็มศักยภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๑๐๐	กิจกรรมการแข่งขัน ที่มาก จำนวนนักเรียน และบุคลากรมีน้อย จึง ทำให้ต้องเลือก กิจกรรมที่เหมาะสม และใช้วัสดุให้คุ้มค่า มากที่สุด	คัดเลือกกิจกรรมวิชาการ ที่เหมาะสมกับบริบทของ โรงเรียนและผู้เรียน
๖	ประกันคุณภาพ ภายในระดับชั้น พื้นฐาน (บริหารงาน วิชาการ)	นางสาวรุ่งนภา ถนอมสัตย์ และ นายกิตติพันธ์ บัวเขียว	๑.เพื่อตรวจสอบคุณภาพ และผลการปฏิบัติงานของ โรงเรียนตามมาตรฐาน คุณภาพการศึกษา ๒. เพื่อนำผลการประเมิน มาจัดทำข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวข้องกับคุณภาพการจัด การศึกษาของโรงเรียนและ นำมาใช้ในการตัดสินใจ วางแผนพัฒนาและปรับปรุง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑. โรงเรียนมีระบบการ ประกันคุณภาพภายในที่ได้ มาตรฐาน ๒. การบริหารและการจัดการ ภายในโรงเรียนสอดคล้อง กับมาตรฐานของหน่วยงาน ทางการศึกษา ๓. โรงเรียนได้รับการรับ รองรับจากสำนักงานรับรอง	การหยุดเรียนบ่อย เนื่องจากการแพร่ ระบาดของไวรัสโควิด ๑๙	ทำกรณีพิเศษผ่านช่องทาง สื่อโซเชียลมีเดียต่างๆ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			คุณภาพการศึกษาของ โรงเรียน ๓. เพื่อรายงานผลการ พัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาของโรงเรียนต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ ต่อสาธารณชน				มาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน		
๗	ห้องสมุดรักการ อ่าน (บริหารงาน วิชาการ)	นางสาวเสาว ภา ศิลประ สาร และ นางสาววิภาวี เกิดมณี	๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วย ตนเอง ๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมี นิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนและรักการ อ่านหนังสือมากขึ้น ๓. เพื่อให้มีแหล่งเรียนรู้ที่มี คุณภาพในโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑. นักเรียนมีนิสัยรักการ อ่านหนังสือมากขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนมีทักษะในการ แสวงหาความรู้มากขึ้น ร้อย ละ ๙๐ ๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๘๐	-	จัดบริบทห้องสมุดและที่ เก็บรักษาหนังสือให้ เหมาะสม
๘	งานธุรการ ประจำชั้นเรียน (บริหารงาน วิชาการ)	นางสาวรุ่งนภา ถนอมสัตย์ และ นายกิตติพันธ์ บัวเขียว	๑. เพื่อให้มีแบบพิมพ์ในงาน ธุรการประจำชั้นทุกชั้นครบ ๒. เพื่อให้ครูประจำชั้นมี แบบบันทึกในงานธุรการ ประจำชั้น ๓. กระตุ้นการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนให้ ครบถ้วนตามหลักสูตร	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑.ชั้นเรียนทุกชั้นมีแบบ ปพ. ต่างๆ ครบ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครูทุกคนมีแบบบันทึก คะแนนและข้อมูลเกี่ยวกับ นักเรียนที่เป็นปัจจุบัน ร้อย ละ ๑๐๐	-	ปรับงานธุรการชั้นเรียน ให้เป็นระบบออนไลน์ เพื่อลดภาระงานเขียน ของผู้สอน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๙	วันปัจฉิมนิเทศ (บริหารงาน วิชาการ)	นางสาวรัชนี แชน่ล่วน และ นางสาวเสาว ภา ศิลประ สาร	๑. เพื่อให้นักเรียนเห็น ความสำคัญของการเรียน ๒. เพื่อเสริมสร้างขวัญและ กำลังใจให้กับนักเรียนที่ สำเร็จการศึกษา ๓. เพื่อให้นักเรียนเกิดความ ภาคภูมิใจในความสำเร็จ ๔. เพื่อเสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีงาม ระหว่างครูกับนักเรียน ๕. เพื่อให้นักเรียนเกิด ทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน ๖. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่ นักเรียนรุ่นต่อไป	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑. นักเรียนที่จบการศึกษา เกิดความภาคภูมิใจใน ความสำเร็จ อยู่ในระดับพึง พอใจมาก ๒. ครูและนักเรียนมี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน อยู่ ในระดับพึงพอใจมาก ๓. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อ โรงเรียน อยู่ในระดับพึง พอใจปานกลาง ๔. นักเรียนเห็นความสำคัญ ของการเรียนที่จะศึกษาต่อ อยู่ในระดับพึงพอใจปาน กลาง ๕. นักเรียนเป็นแรงจูงใจต่อ นักเรียนรุ่นต่อไปอยู่ใน ระดับพึงพอใจมาก	-	ปรับปรุงแบบกิจกรรมให้ เป็นงานภายใน เพื่อ หลีกเลี่ยงการแพร่เชื้อ
๑๐	นิเทศภายใน (บริหาร วิชาการ)	นางสาวรุ่งนภา ถนอมสัต์ย์ และ นายกิตติพันธ์ บัวเขียว	๑.เพื่อให้ครูมีความพร้อมใน การสอน ๒.เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนได้ตรงตาม หลักสูตร ๓. เพื่อให้ครูจัดการเรียน การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็น	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑. ครูผู้สอน จัดกิจกรรม การเรียนการสอน โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้ เทคนิควิธีการที่หลากหลาย ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครูตระหนักถึง ความสำคัญจำเป็นในการ พัฒนานักเรียน ร้อยละ ๑๐๐	-	จัดกิจกรรม plc เพื่อให้ ครูผู้สอนได้รับการพัฒนา ไปพร้อมๆกัน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			สำคัญ ด้วยเทคนิคและ วิธีการที่หลากหลาย ๔. เพื่อให้นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้นมีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ตามหลักสูตร				๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้นตาม เป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด ร้อยละ ๙๐		
๑๑	โครงการ ส่งเสริมจุดเน้น ตามนโยบายมี ความรู้ คู่ คุณธรรม นำ ทักษะชีวิต มีจิต สาธารณะ (บริหาร วิชาการ)	นางสาวชัชฎา ภรณ์ หงษ์ กลาย และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมี คุณธรรมจริยธรรม ๒. เพื่อให้นักเรียนอยู่อย่าง มีสติ มีพฤติกรรมอันพึง ประสงค์และมีทักษะชีวิต ๓. เพื่อให้นักเรียนมีจิต สาธารณะและเป็นพลเมือง ดีของสังคม	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๘,๓๕๗	๘,๓๕๗	๑. นักเรียนมีระเบียบวินัย ในตนเอง ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนรู้จักปรับปรุง ตนเองให้เข้ากับผู้อื่นและอยู่ ในสังคมได้อย่างมีความสุข ร้อยละ ๑๐๐ ๓. มีสำนึกในการเป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม ๔. นักเรียนรู้จักเสียสละ และช่วยเหลือผู้อื่น ไม่เห็น แก่ตัว เห็นประโยชน์ต่อ ส่วนรวม มีจิตอาสา	-	ประสานชุมชนให้เข้าใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรม เพื่อสังคมและสาธารณะ ประโยชน์ต่างๆ
๑๒	โครงการ ส่งเสริมความ เป็นเลิศทาง กีฬา (บริหาร วิชาการ)	นางสาวปริญา กร ถนอมทอง และ นายกิตติพันธ์ บัวเขียว	๑. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ให้มีพอเพียงต่อความ ต้องการของผู้เรียน ๒. เพื่อสนับสนุนการเข้า ร่วมการแข่งขันระดับ เครือข่าย อำเภอ จังหวัด และเขตพื้นที่การศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑. ผู้เรียนมีอุปกรณ์กีฬาใน การเล่นกีฬาแต่ละประเภท ที่เพียงพอเหมาะสม ๒. ผู้เรียนมีทักษะในการ เล่นกีฬาที่ดี	จำนวนนักเรียนที่น้อย ทำให้การฝึกซ้อมกีฬา ได้ไม่หลากหลาย	เลือกประเภทของกีฬาให้ เหมาะสมกับจำนวนและ ความสามารถของนักเรียน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
							๓. โรงเรียนได้รับรางวัล ต่างๆ เกี่ยวกับการแข่งขัน กีฬา กรีฑา ระดับต่างๆ		
๑๓	โครงการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ ภายใน สถานศึกษา (บริหาร วิชาการ)	นางสาวปริญญ กร วัฒนทอง และ นายกิตติ อิง เสถียร	๑. เพื่อซื้อปุ๋ยเคมีมาใช้บำรุง สวนกล้วย ๒. เพื่อพัฒนาสวนกล้วยให้ เจริญเติบโตและสวยงาม	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑. โรงเรียนมีสวนกล้วย เป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น ๒. ผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ใน การแสวงหาความรู้ได้ด้วย ตนเอง ๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น	ปุ๋ยมีราคาแพง	ศึกษาและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ที่ สามารถทำได้เอง เพื่อลด ต้นทุน
๑๔	พัฒนาปรับปรุง หลักสูตร สถานศึกษา (บริหาร วิชาการ)	นางสาวรุ่งนภา วัฒนมัตย์ และ นางสาวพิศมัย รักษาท	เพื่อปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษาให้สอดคล้องกับ นโยบายและการ เปลี่ยนแปลงด้านต่างๆใน ศตวรรษที่ ๒๑	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑. โรงเรียนมีหลักสูตร สถานศึกษาเหมาะสมกับ ผู้เรียนสอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และ การเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. ครูสามารถนำหลักสูตร สถานศึกษาที่ปรับไปใช้ใน การจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิด คุณภาพ	-	ควรศึกษาและทำความ เข้าใจหลักสูตรให้มีความ เหมาะสมกับโรงเรียน
๑๕	สาธารณูปโภค	นางสาวชัชฎา ภรณ์ หงษ์ กลาย และ	๑. เพื่อให้มีการตรวจสอบ ระบบสาธารณูปโภคใน	ตุลาคม ๒๕๖๕ -	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๑. ระบบไฟฟ้าของ สถานศึกษาอยู่ในสภาพใช้ งานได้ดี	ค่าไฟแพงกว่า งบประมาณที่ตั้งไว้	ใช้เงินรายได้สถานศึกษา แบ่งเบาภาระค่าไฟ และ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		นางสาวรักชนก ตันตระกูล	โรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง ๒. เพื่อให้มีการชำระค่า สาธารณูปโภคของโรงเรียน อย่างถูกต้องตามระบบ ราชการ	กันยายน ๒๕๖๖			๒. สถานศึกษาไม่มีหนี้ค้าง ชำระเกี่ยวกับค่า กระแสไฟฟ้า		หมั่นตรวจสอบอุปกรณ์ ไฟฟ้าไม่ให้ชำรุด
๑๖	พัฒนาศักยภาพ ครู (บริหารงาน บุคคล)	นายกิริติ อิง เสถียร และ นางพจนา สงวนหงษ์	๑. เพื่อให้บุคลากรของ โรงเรียนมีโอกาสดำเนินการ ตนเองในการจัดการเรียน การสอน ๒. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ ใหม่ๆของบุคลากร และ วิทยาการหรือนวัตกรรม ใหม่ๆจากสถานที่ไปศึกษาดู งานแล้วนำกลับมา ประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการ เรียนการสอนของโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑. บุคลากรมีขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงาน ๒. บุคลากรทุกคนสามารถ ปฏิรูปกระบวนการเรียน การสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	-	สนับสนุนให้คณะครูได้ พัฒนาตนเองในด้านที่ สนใจและสามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในห้องเรียนได้
๑๗	ส่งเสริมระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน (บริหารงาน ทั่วไป)	น.ส.ปริญกร ถนอมทอง และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อให้ครู รู้จักและเข้าใจ นักเรียนในความรับผิดชอบ เป็นรายบุคคล สามารถคัด กรองนักเรียนเพื่อ ช่วยเหลือและแก้ปัญหา ให้กับนักเรียนได้ ๒. เพื่อพัฒนาให้นักเรียน เป็นบุคคลที่ประพฤติดี มี ความรู้ และอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑. โรงเรียนดำเนินงาน ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างต่อเนื่อง มี ประสิทธิภาพประสิทธิผล สามารถ ตรวจสอบได้ ๒. โรงเรียนมีการคัดกรอง นักเรียน สามารถสนับสนุน แก้ปัญหา ช่วยเหลือ นักเรียน ให้คำปรึกษา และ ส่งต่อนักเรียนได้	การแพร่ระบาดของ ไวรัสโควิด ๑๙ ทำให้ เกิดความลำบากในการ ออกเยี่ยมบ้าน	ประสานนักเรียนและผู้ปกครองในสื่อและ ช่องทางอื่นเพื่อลดโอกาส การแพร่เชื้อ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นระบบ และต่อเนื่อง				๓. นักเรียนมีความประพฤติดี และมีความรู้ตามศักยภาพอย่างน้อยร้อยละ ๙๕ ๔. โรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรม ที่สนับสนุนส่งเสริม และพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง		
๑๘	ส่งเสริมสุขภาพและการปฐมพยาบาลนักเรียน (บริหารทั่วไป)	น.ส.ปริยากร ถนอมทอง และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาพ สมรรถภาพทางกายของเด็กวัยเรียนและเยาวชนในสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน ๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาพ ของเด็กวัยเรียนและเยาวชนให้ห่างไกลจากสารเสพติดและพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ๓. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะชีวิตในโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑. นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี ๒. นักเรียนรู้จักระมัดระวังตนให้ปลอดภัยและห่างไกลสารเสพติด ๓. นักเรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นร้อยละ ๑๐๐	เด็กอนุบาลบางคนไม่สามารถกินยาเม็ดที่จัดหามาได้	จัดซื้อยาให้เหมาะสมกับวัยเด็ก และมีข้อมูลการแพ้ยาของนักเรียน
๑๙	ปรับปรุงบริบทโรงเรียน (บริหารทั่วไป)	น.ส.ปริยากร ถนอมทอง และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อปรับปรุง ถนนหน้าห้องอนุบาลและสนามเด็กเล่นให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการเรียนรู้	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑. ถนนหน้าห้องอนุบาลมีความพร้อมในการใช้งาน ๒. สนามเด็กเล่นมีสภาพบรรยากาศที่เอื้อต่อเรียนรู้	ขาดแคลนบุคลากรในการปรับปรุง	ประสานชุมชนให้มีส่วนร่วมในการปรับปรุง

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒๐	การจัดการแข่ง กีฬาภายใน โรงเรียน (บริหารทั่วไป)	น.ส.ปรียากร ถนอมทอง และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อให้นักเรียนได้ แสดงออกทางด้านการกีฬา เต็มตามศักยภาพ ๒. เพื่อให้นักเรียนฝึกการมี ระเบียบวินัย ความอดทน ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อและ เห็นอกเห็นใจกัน ๓. เพื่อเตรียมนักกีฬาเข้า ร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑. นักเรียนมีทักษะในด้าน การเล่นกีฬาและรู้จักกฎ กติกามากขึ้น ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษาสูงขึ้น คิดเป็น ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	จำนวนนักเรียนที่น้อย จัดกิจกรรมได้ไม่ทั่วถึง	ให้ผู้ปกครองและชุมชนมี ส่วนร่วมในการแข่งขัน กีฬากับนักเรียน โดย จัดเป็นประเพณีกีฬา สัมพันธ์ด้านยาเสพติด
๒๑	โครงการ โรงเรียนสุจริต (บริหารทั่วไป)	น.ส.ปรียากร ถนอมทอง และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ นักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของ โรงเรียนวัดบางปรือ มี ทักษะกระบวนการคิด มี วินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่าง พอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึด มั่นในคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ ครู ผู้บริหารและบุคลากร ทางการศึกษาของโรงเรียน วัดบางปรือ มีส่วนร่วมใน การป้องกันการทุจริต	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑. ครู ผู้บริหารโรงเรียน และนักเรียน ได้รับการ พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา“ป้องกันการ ทุจริต” ๒. ครู ผู้บริหารโรงเรียน และนักเรียน ทุกโรงเรียนใน โครงการ มีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ด้านทักษะการ คิด มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ	-	จัดกิจกรรมให้เหมาะสม กับบริบทของโรงเรียน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒๒	พัฒนางาน ระบบงานสาร บรรณ (บริหารทั่วไป)	น.ส.ปริญกร ถนอมทอง และ นางสาวรัชนี แหล่มล้วน	๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุที่จำเป็น ในการติดต่อประสานงาน ประจำหน่วยงาน ๒. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกในกลุ่ม งานและบุคลากร ๓. เพื่อติดต่อประสานงาน กับหน่วยอื่น ๆ ๔. เพื่อให้การบริการ การศึกษาทุกรูปแบบ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑. บุคลากรได้รับการ ส่งเสริม สนับสนุน และ อำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงานเป็นอย่างดี ๒. โรงเรียนมีงานสารบรรณ ที่เป็นระบบ ต่อเนื่อง เป็น ระเบียบ ง่ายต่อการสืบค้น	วัสดุสำนักงานไม่ เพียงพอต่อการใช้งาน ตลอดทั้งปีการศึกษา	ปรับลด งานเอกสาร ให้ ใช้ระบบออนไลน์ให้มาก ขึ้น
๒๓	รักษาสะอาด (บริหารทั่วไป)	น.ส.ปริญกร ถนอมทอง และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อให้มีอุปกรณ์ในการ ทำความสะอาดอย่าง เพียงพอ ๒. ปรับปรุง ดูแล สภาพแวดล้อมให้สวยงาม สะอาด ร่มรื่น ๓. ให้นักเรียนมีเขต รับผิดชอบที่ชัดเจน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๑. สนามกีฬาของโรงเรียนมี ความสะอาด ปลอดภัยต่อ การใช้จัดกิจกรรม ๒. บริเวณโรงเรียนมีความ สะอาด น่าอยู่ ตลอดเวลา	ไม้กวาดและน้ำยาทำ ความสะอาดต่างๆไม่ เพียงพอต่อการใช้งาน ตลอดทั้งปีการศึกษา	บูรณาการกับการเรียน วิชาการงานฯเพื่อทำไม้ กวาดและน้ำยาทำความ สะอาดต่างใช้เอง
๒๔	โรงเรียนปลอด ขยะ (บริหารทั่วไป)	น.ส.ปริญกร ถนอมทอง และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียน ดำเนินการด้านการจัดขยะ ในโรงเรียนให้รู้จักการคัด แยกขยะและลดขยะใน โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑. ผู้เรียนสามารถคัดแยก ขยะในโรงเรียนได้ ๒. โรงเรียนวัดบางปรือเป็น โรงเรียนปลอดขยะ	-	ให้ความรู้และปรับ พฤติกรรมที่ก่อให้เกิดขยะ ในโรงเรียน เช่น การซื้อ ขนม การใช้งานวัสดุต่างๆ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			๒. เพื่อจัดทำหลักสูตร บูรณาการเพิ่มเติมด้านการ จัดการขยะในโรงเรียน ๓. เพื่อสร้างความตระหนัก ให้โรงเรียนรักษา สิ่งแวดล้อมเป็นโรงเรียน ปลอดขยะ						
๒๕	โรงเรียนสีขาว	น.ส.ปริยากร ถนอมทอง และ นายอิศรา เรืองเดช	๑. เพื่อให้นักเรียนห่างไกล จากปัญหายาเสพติด ๒. เพื่อให้นักเรียนไม่ยุ่ง เกี่ยวกับสื่อลามกอนาจาร และปัจจัยเสี่ยง ๓. เพื่อให้นักเรียนห่างไกล จากการพนัน ๔. เพื่อให้นักเรียนไม่ก่อเหตุ ทะเลาะวิวาท ๕. เพื่อให้โรงเรียนเป็น สถานศึกษาที่ปลอดจาก ปัญหายาเสพติด สื่อลามก อนาจาร การพนัน เหตุ ทะเลาะวิวาท	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๑,๗๙๖	๑,๗๙๖	๑. นักเรียนมีความสามารถ ป้องกันตนเองให้ห่างไกล จากยาเสพติด การพนัน สื่อ ลามกอนาจาร และก่อเหตุ ทะเลาะวิวาท ๒. โรงเรียนปลอดภัยจาก ปัญหายาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และเหตุ ทะเลาะวิวาท	-	บูรณาการกับกิจกรรม การสอนของครูแนะ เพื่อ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้กับวิทยากร ภายนอกอื่น
๒๘	ทัศนศึกษา (บริหารงาน วิชาการ)	น.ส.ปริยากร ถนอมทอง และ	๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมี ทักษะในการแสวงหา ความรู้มากขึ้น	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑. นักเรียนมีทักษะในการ แสวงหาความรู้จากแหล่ง เรียนรู้มากขึ้น	งบประมาณในการจ้าง รถไม่เพียงพอ	ขอความอนุเคราะห์ ผู้ปกครองที่ร่วมเดินทาง ช่วยสมทบ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		นายอิสรา เรืองเดช	๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมี นิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนมากขึ้น ๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถ สร้างองค์ความรู้ได้				๒. นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่ เรียนมากขึ้น ๓. นักเรียนสามารถสร้าง องค์ความรู้ได้เองจาก ประสบการณ์ตรง		
๒๙	ส่งเสริม กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี (บริหารงาน วิชาการ)	นายอิสรา เรืองเดช และ น.ส.ปริยากร ถนอมทอง	๑. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มี ระเบียบวินัยและมีความ อดทนรู้วิธีแก้ปัญหาและ แก้ปัญหาได้ถูกต้อง ๒. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มี คุณธรรมและมีจิตใจโอบ อ้อมอารี ชอบช่วยเหลือ ผู้อื่น ๓. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วม กิจกรรมและพิธีการทาง ลูกเสือทุกกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑. นักเรียนทุกคนได้ร่วม กิจกรรมและพิธีการทาง ลูกเสือและผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามหลักสูตร ๒. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มี ระเบียบวินัยและมีความ อดทนรู้วิธีแก้ปัญหาและ แก้ปัญหาได้ถูกต้อง ๓. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มี คุณธรรมและมีจิตใจโอบ อ้อมอารี ชอบช่วยเหลือ ผู้อื่น ๔. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วม กิจกรรมและพิธีการทาง ลูกเสือทุกกิจกรรม	นักเรียนหลายคนไม่ สามารถเข้าร่วม กิจกรรมได้	จัดกิจกรรมซ่อมเสริมให้ ภายหลัง
๓๐	เทคโนโลยี สารสนเทศ (บริหาร งบประมาณ)	น.ส.ชัชฎาภรณ์ หงษ์กลาย และ น.ส.รักชนก ตันตระกุล	๑. เพื่อให้มีการตรวจสอบ ระบบสาธารณูปโภคใน โรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง ๒. เพื่อให้มีสื่อและ เทคโนโลยีที่นักเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑. ระบบสารสนเทศของ สถานศึกษาอยู่ในสภาพใช้ งานได้ดี ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น	งบประมาณในการ ซ่อมแซมสื่อไม่เพียงพอ	ประสานบุคลากรที่มี ความสามารถช่วย ซ่อมแซม บำรุงรักษาสื่อ ต่างๆพร้อมถ่ายทอด ความรู้

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
๓๑	ปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน ระดับ ประถมศึกษา (บริหาร งบประมาณ)	น.ส.ชัชฎาภรณ์ หงษ์กลาย และ น.ส.รักชนก ตันตระกูล	๑. เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจนระดับประถมศึกษา ให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ๒. เพื่อให้นักเรียนยากจน ระดับประถมศึกษาได้รับ จากช่วยเหลือ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๓๙,๑๘๗	๓๙,๑๘๗	๑. นักเรียนยากจนระดับ ประถมศึกษาทุกคนได้รับ ความช่วยเหลือ ๒. นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ใน การส่งเสริมพัฒนาการ ตนเอง ๓. นักเรียนได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาการอย่างมี ประสิทธิภาพ	-	ควรตรวจเช็คจำนวน นักเรียนให้ครบถ้วนเพื่อ ความถูกต้องและมี หลักฐานการจ่ายให้ เรียบร้อย
๓๒	จัดซื้อหนังสือ แบบเรียน (บริหาร งบประมาณ)	น.ส.ชัชฎาภรณ์ หงษ์กลาย และ น.ส.รักชนก ตันตระกูล	๑. เพื่อดำเนินการจัดซื้อ หนังสือแบบเรียนให้กับ นักเรียนทุกคน ๒. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมี หนังสือแบบเรียนใน การศึกษาเรียนรู้	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๕๙,๖๖๙	๕๙,๖๖๙	๑. นักเรียนทุกคนได้รับแจก หนังสือแบบเรียน ๒. นักเรียนมีหนังสือ แบบเรียนเพื่อส่งเสริม ศักยภาพตนเอง ๓. นักเรียนได้รับการ ส่งเสริมศักยภาพอย่างเต็ม ประสิทธิภาพ	ได้รับหนังสือบางวิชา ล่าช้า	วางแผนการสั่งซื้อหนังสือ และประสานผู้ขายให้เร็ว ขึ้น เพื่อให้ทันใช้เปิด เทอม
๓๓	จัดซื้ออุปกรณ์ การเรียน (บริหาร งบประมาณ)	น.ส.ชัชฎาภรณ์ หงษ์กลาย และ น.ส.รักชนก ตันตระกูล	๑. เพื่อดำเนินการจ่ายเงิน ค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับ ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน ๒. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมี อุปกรณ์การเรียนใน การศึกษาเรียนรู้	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๓๔,๕๒๓	๓๔,๕๒๓	๑. นักเรียนทุกคนได้ค่า อุปกรณ์การเรียน ๒. นักเรียนมีอุปกรณ์การ เรียนเพื่อส่งเสริมศักยภาพ ตนเอง	-	ควรตรวจเช็คจำนวน นักเรียนให้ครบถ้วนเพื่อ ความถูกต้องและมี หลักฐานการจ่ายให้ เรียบร้อย

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์โครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ไป (บาท)	ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
							๓. นักเรียนได้รับการ ส่งเสริมศักยภาพอย่างเต็ม ประสิทธิภาพ		
๓๔	จัดหา เครื่องแบบ นักเรียน (บริหาร งบประมาณ)	น.ส.ชัชฎาภรณ์ หงษ์กลาย และ น.ส.รักชนก ตันตระกูล	๑. เพื่อดำเนินการจ่ายเงิน ค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับ ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน ๒. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมี เครื่องแบบนักเรียนใน การศึกษาเรียนรู้	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒๕,๒๖๐	๒๕,๒๖๐	๑. นักเรียนทุกคนได้ค่า เครื่องแบบนักเรียน ๒. นักเรียนได้รับโอกาสทาง การศึกษาอย่างเสมอภาค	-	ควรตรวจเช็คจำนวน นักเรียนให้ครบถ้วนเพื่อ ความถูกต้องและมี หลักฐานการจ่ายให้ เรียบร้อย
๓๕	อาหารกลางวัน (บริหารทั่วไป)	น.ส.เสาวภา ศิลปะสาระ น.ส.พิศมัย รักษาพล	๑. เพื่อให้ นักเรียนได้รับ ประทานอาหารกลางวันที่มี คุณค่าทางโภชนาการ ๒. เพื่อช่วยเหลือเด็ก นักเรียนที่ขาดแคลนให้ได้ รับประทานอาหารกลางวัน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๒๘๔,๒๓๗	๒๘๔,๒๓๗	๑. นักเรียนได้รับบริการ อาหารกลางวันทุกวัน ๒. นักเรียนมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงไม่ขาด สารอาหาร/ภาวะ โภชนาการ	-	-

